

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****INHOUD**

1. ONDERWERP	4
2. TOEPASSINGSGBIED	4
3. DEFINITIES	4
4. BEVOEGDHEDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN	5
5. PROCEDURE	6
5.1. Algemeen beleid veiligheid, gezondheid, milieu, en kwaliteit (SHEQ)	6
5.2. Organisatie van de AANNEMER	6
5.2.1. Onafhankelijkheid	6
5.2.2. Certificering	6
5.2.3. Personeel	7
5.2.4. Onderaanneming	7
5.2.5. Illegale arbeid	8
5.2.6. Coördinatie en veiligheidstoezicht	8
5.3. Toegang tot de site	11
5.3.1. Legitimatie	11
5.3.2. Aanmelden en registratie	11
5.3.3. Arbeidstijden	11
5.3.4. Voertuigen	11
5.3.5. Uitsluiting	12
5.4. Werken voor ALBI	12
5.4.1. Onderwerp van de interventie	12
5.4.2. V&G-plan: plan betreffende veiligheid, gezondheid en milieu	13
5.4.3. Levensreddende regels - "Life Saving Rules"	14
5.4.4. Personeelsinstructies (Gebod- en Verbodsregels)	14
5.4.5. Inrichting van de interventiezone	15
5.4.6. Nuts- en andere voorzieningen	15
5.4.7. Werkvergunning / LMRA	16
5.4.8. Persoonlijke beschermingsmiddelen	17
5.4.9. Arbeidsmiddelen, materiaal en machines	17
5.4.10. Specifieke eisen en maatregelen	18
5.4.11. EIS uitrusting	18
5.4.12. Gevaarlijke stoffen	18

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

5.4.13. Milieu	19
5.4.14. Orde en netheid	19
5.4.15. Onderbreken van de werken	20
5.4.16. Extreme weersomstandigheden	20
5.4.17. Toezicht, controle en communicatie	20
5.4.18. Controle van de prestaties en oplevering	21
5.5. Noodsituaties en ongevallen	22
5.5.1. Noodplan van de ALBI site	22
5.5.2. Uitzonderlijke situaties en incidenten	22
5.5.3. Ongevallen en verzorgingen (EHBO)	23
5.6. Tussenkomen op sites die niet toebehoren aan ALBI	23
6. FORMULIEREN	23
7. TE BEWAREN GEGEVENS	23
8. TOEPASSINGSCHECKLIST - NVT	24
9. INDICATOREN - NVT	24
10. BIJBEHORENDE REFERENTIES EN DOCUMENTEN	24
11. BIJLAGEN	24
11.1. Bijlage 1: Toegang tot de sites en Noodprocedures	24
11.2. Bijlage 2: Standaard PBM voor ALBI-sites	24
11.2.1. ALBI-LI sites	24
11.2.2. ALBI-IM sites	26
11.2.3. Constructiezones - afgesloten werven	27
11.3. Bijlage 3: Activiteiten met specifieke risico's	27
11.3.1. Markeringen	27
11.3.2. Werken op hoogte	27
11.3.3. Hef en hijswerken	29
11.3.4. Slijpwerkzaamheden	30
11.3.5. Laswerkzaamheden	30
11.3.6. ATEX zones en zones met brandgevaar	30
11.3.7. Werken op een zuurstofinstallatie	31
11.3.8. Hoge druk	31
11.3.9. Besloten ruimtes	31
11.3.10. Graafwerken en werken in de nabijheid van ondergrondse (pijp)leidingen en elektrische kabels	32

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

11.3.11. Niet destructief onderzoek (NDO)	32
11.3.12. Refractaire Keramische vezels (RKV)	32
11.3.13. Asbest	33
11.4. Bijlage 4: Activiteiten voor derden vrijgesteld van VCA verplichting	33
11.5. Bijlage 5: Handleiding voor on-line SHE instructie ALBI	34

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****1. ONDERWERP**

Deze "algemene voorschriften veiligheid en milieu voor werken door derden" gelden voor ieder dienstverlenend bedrijf (hierna "AANNEMER" genoemd) dat gedurende een overeengekomen tijdsbestek werkzaamheden uitvoert in opdracht van en voor Air Liquide Benelux Industries (hierna "ALBI" genoemd).

2. TOEPASSINGSGBIED

Deze procedure is van toepassing op alle entiteiten van **ALBI** in de BENELUX alsook op alle installaties en (afgesloten) werven waar in opdracht van **ALBI** werken worden uitgevoerd.

3. DEFINITIES

AL	Air Liquide
ALBI	Air Liquide Benelux Industries
ALBI-IM	Air Liquide Benelux Industries – Industrial Merchant
ALBI-LI	Air Liquide Benelux Industries - Large Industry
ASU	"Air Separation Unit": Luchtscheidingsinstallatie
COGEN	Cogeneratie: Productie-installatie voor elektriciteit en stoom
BHV	Bedrijfshulpverlener / nijverheidshelper
EHBO	Eerste Hulp Bij Ongevallen
HyCO	Productie-installatie voor waterstof ("hydrogen") en koolstofmonoxide ("CO")
LMRA	"Last Minute Risk Analysis"
LEL	Onderste explosielimiet ; Raadpleeg het veiligheidsinformatieblad (SDS) voor de exacte LEL waarden van de betrokken gassen
LSR	Levensreddende regels - "Life saving rules"
MASE	Manuel Amélioration Sécurité des Entreprises (Frankrijk)
PBM	Persoonlijke BeschermingsMiddelen
ppm	"parts per milion" = deel per miljoen deeltjes in luchtvolume (ml/m ³)
SDS	"Safety Data Sheet": veiligheidsinformatieblad voor gevaarlijke stoffen
SCC	Sicherheits Certifikat Contractoren (Duitsland, Oostenrijk en Zwitserland)
SHE	"Safety, Health and Environment": Veiligheid, Gezondheid en Milieu
SHEQ-RM	"Safety, Health, Environment and Quality – Risk Management": Veiligheid, Gezondheid en Milieu en Kwaliteit - Risicobeheersing
TALK	Veiligheidsgedragsgesprek
TRA	Taakrisicoanalyse
TSI	"Technical Safety Inspection": Technische veiligheidsinspectie = werkplekinspecties
VCA	Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist voor Aannemers (België en Nederland)

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Waar in dit document "**AANNEMER(S)**" (= contractor(s)) en/of "**werknemers van AANNEMER(S)**" vermeld worden, zijn daaronder mede begrepen, iedere werkgever, (hoofd)aannemer, werknemer en zelfstandige evenals de in opdracht van deze **AANNEMER(S)** werkende onderaannemer(s) (= subcontractor(s)) en/of de werknemer(s) van deze onderaannemer(s).

De **AL verantwoordelijken voor de werken (toezichthouder)** is het AL personeelslid die, in naam van de opdrachtgever, de werken coördineert en opvolgt; hij is de contactpersoon voor de aannemer.

De **werkverantwoordelijke van de AANNEMER** is het personeelslid van de aannemer die de leiding heeft over het team dat de werken uitvoert.

SHE toezichter/veiligheidskundige (cfr. 5.2.6) is een door de aannemer specifiek aangesteld persoon die in opdracht van de aannemer toezicht houdt op de werken met het oog op veiligheid, gezondheid en welzijn in het algemeen.

Een "**Afgesloten Werf**" is een constructie- / interventiezone waarvan:

- de perimeter strikt afgebakend wordt
- de toegang tot de werf gecontroleerd wordt en dat alle werken en interventies die binnen de afgesloten werf uitgevoerd worden, gecontroleerd en beheerd worden conform de regels die voorafgaandelijk werden vastgelegd voor de afgesloten werf (cfr 11.2.3).
- de leveringen en opslag van materiaal voor de werf geen coactiviteit veroorzaakt met de activiteiten van de productie-installatie / dienst pijpleidingen
- de activiteiten van de productie-installatie / dienst pijpleidingen geen bijkomende risico's genereren voor de activiteiten op de werf
- de activiteiten op de werf geen bijkomende risico's genereren voor de activiteiten van de productie-installatie / dienst pijpleidingen
- er zijn geen actieve procesverbindingen tussen de werf en de productie-installatie / pijpleidingen, tenzij deze duidelijk geïdentificeerd en gesignaleerd zijn en ze fysisch niet toegankelijk zijn.

Installaties van de dienst pijpleidingen (cabines, sectieposten, enz.) worden beschouwd als ALBI-LI sites en alle regels en voorschriften in onderhavig document zijn dan ook van toepassing.

Installaties bij klanten van ALBI-IM (on-sites, enz.) worden beschouwd als ALBI-IM sites (cfr. 11.2.2: blauwe zone) en alle regels en voorschriften in onderhavig document zijn dan ook van toepassing.

4. BEVOEGDHEDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

De **AANNEMER** is verplicht op de hoogte te zijn van de wettelijke bepalingen van het land en/of de regio waar hij activiteiten uitvoert en deze te respecteren. Hij is verplicht de noodzakelijke wettelijke kennisgevingen over te maken aan de bevoegde instanties en over de nodige vergunningen te beschikken die door de lokale reglementering opgelegd zijn.

De **AANNEMER** is aansprakelijk voor schade aangebracht door het uitvoeren van zijn activiteiten en uitgevoerd door zijn eventuele onderaannemers aan personen, gebouwen, materialen, enz.

De **AANNEMER** is verantwoordelijk om de voorschriften in dit document te communiceren met zijn personeel en met het personeel van eventuele onderaannemers. Hij blijft verantwoordelijk voor het naleven van de in dit document vastgelegde voorschriften door het personeel van de **AANNEMER** tewerkgesteld in het kader van deze overeenkomst alsook het personeel van eventuele onderaannemers, zelfs indien door de **ALBI-opdrachtgever** toestemming werd verleend tot onderaanneming of uitbesteding.

De **AANNEMER** verbindt zich ertoe om op eigen rekening de nodige maatregelen te nemen om de prestaties correct en veilig uit te voeren die hem toevertrouwd zijn in overeenstemming met het beleid, de geldende wettelijke reglementeringen en de doelstellingen en de voorschriften met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn in het algemeen.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****5. PROCEDURE****5.1. Algemeen beleid veiligheid, gezondheid, milieu, en kwaliteit (SHEQ)**

Het is een ALBI prioriteit om:

- de fysieke integriteit van het personeel en iedereen die activiteiten uitoefent voor ALBI te respecteren
- de installaties exploiteren op een veilige en betrouwbare manier en zorg dragen voor iedereen die op de sites actief is of invloed ondervindt van de ALBI activiteiten.
- het leefmilieu te respecteren en elke aantasting van de ALBI activiteiten op gezondheid en leefmilieu te verkleinen door afval, uitstoot en lozingen te verminderen en door energie efficiënt te benutten.
- de kwaliteit van de werkomstandigheden continu te verbeteren voor al het personeel dat op ALBI sites werkzaam is

ALBI is ervan overtuigd dat “nul ongevallen” een haalbaar objectief is en streeft ernaar deze doelstelling te handhaven voor zowel het eigen personeel als voor alle werknemers van aannemers die werkzaamheden uitvoeren op haar sites.

De **AANNEMER** zal zich strikt houden aan deze voorschriften en dient proactief en constructief samen te werken met alle betrokkenen en de afspraken na te leven. Dit onverminderd de wettelijke verplichtingen die op een ieder van toepassing zijn.



Ons commitment
Air Liquide Benelux Industries staat voor:

Veiligheid
Nul ongevallen

- Veiligheid is een kernwaarde
- Wij implementeren een cultuur van veiligheid in alle activiteiten.
- Wij maken het de verantwoordelijkheid van iedereen om veiligheidsrisico's te identificeren en te verminderen.
- Wij verbeteren continu de kennis op en de manier van werken met onze producten en activiteiten, mensen, machines en milieuzijde van de zaak.

Klanttevredenheid
Uitmuntendheid in kwaliteit

- Wij leveren naar de behoeften van onze klanten.
- Wij verbeteren continu de kwaliteit van de klant.
- Wij maken operationeel gebruik van informatie om de klant tevreden te stellen.
- Wij streven ernaar om onze kwaliteit te verbeteren en het niveau te verhogen.

Duurzaamheid
Economische doelmatigheid met een ecologische gewort

- Air Liquide Benelux Industries bevordert een actief beleid van duurzame ontwikkeling.
- Wij dragen bij aan een milieuvriendelijke bedrijfsvoering in al onze activiteiten in de productie, transport en logistiek van onze klanten.
- Wij voldoen aan de wetten, zoals die in de wet- en regelgeving zijn opgelegd, met betrekking tot onze milieuregelingen.
- Wij nemen acties om de impact op het milieu te verlagen, samen met technologie en economisch haalbaar.

Wij zorgen voor de benodigde middelen om deze doelstellingen van Air Liquide Benelux Industries te bereiken.
Wij verwachten van onze managers dat zij dit commitment met hun teams naleven, en dat binnen het kader van bestaande regelgeving.
Wij bevorderen een continue verbetering van ons beleid en resultaten. Samen om onze mensen, partners, milieu, Air Liquide en onze mede-klanten problemen te lossen.

Stéphane Buisson, Directeur van de Benelux-activiteiten | Guy Van der Auwera, Directeur van de Benelux-activiteiten

**5.2. Organisatie van de AANNEMER****5.2.1. Onafhankelijkheid**

Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de **AANNEMER** in het kader van de bestelling en van de onderhavige algemene voorschriften betreffende opdrachten slechts als onafhankelijke prestatieplichtige van diensten handelt. De **AANNEMER** is in dit opzicht zelf verantwoordelijk voor het plaatsen en leveren van de noodzakelijke middelen om de prestaties die hem zijn toevertrouwd tot een goed einde te brengen.

In overeenstemming met het beleid van ALBI zal de **AANNEMER** zijn activiteiten organiseren met inachtneming van de ALBI doelstellingen van met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en hygiëne. De evaluatie van de prestaties van de **AANNEMER** door ALBI zal rekening houden met de vastgestelde resultaten, de genoemde doelstellingen, alsook met de kwaliteit van de prestaties en het respecteren van de vastgelegde uitvoeringstermijn.

5.2.2. Certificering

Elk bedrijf dat werken uitvoert op een site van ALBI moet over een geldig VCA-certificaat (of gelijkwaardig: MASE (Frankrijk), SCC (Duitsland, Oostenrijk & Zwitserland)) beschikken. Een uitzondering op deze regel kan enkel worden toegestaan door de **ALBI-Site manager** na voorafgaandelijk advies van de ALBI-SHE/preventiedienst.

Werken door derden uitgevoerd worden vrijgesteld zijn van de verplichte VCA certificatie zijn opgenomen in bijlage 4.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****5.2.3. Personeel**

De **AANNEMER** is verplicht ervoor te zorgen dat zijn werknemers doeltreffend worden voorgelicht over de aard van de werkzaamheden, de daaraan verbonden gevaren en de te nemen preventieve en beschermende maatregelen ter beperking van de risico's met inbegrip van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (cfr § 5.4.7).

De medewerkers van de **AANNEMER** en de onderaannemers dienen in het bezit te zijn van het Basis VCA diploma (B-VCA of VVA1; of gelijkwaardig binnen MASE (Frankrijk) of SCC (Duitsland, Oostenrijk & Zwitserland)). De leidinggevenden en de SHE-toezichters (cfr. 5.2.6) dienen aanvullend in het bezit te zijn van het Veiligheid voor Leidinggevenden diploma of Veiligheid voor Operationeel Leidinggevenden diploma (VOL-VCA of VVA2; of gelijkwaardig binnen MASE (Frankrijk) of SCC (Duitsland, Oostenrijk & Zwitserland)).

De **AANNEMER** is verplicht de werkzaamheden te laten uitvoeren door geschikt en vakbekwaam personeel. Hierbij dient rekening gehouden te worden met factoren zoals ervaring, leeftijd, geslacht, lichamelijke en geestelijke (gezondheids)toestand.

Het personeel van de **AANNEMER** dient bevoegd te zijn verklaard voor het uitvoeren van de werken door zijn werkgever en dient over de nodige geldige (wettelijke) attesten en certificaten^[1] te beschikken voor de uit te voeren opdrachten. Het betreft hier in het bijzonder maar niet limitatief:

- besturen en bedienen van en riggers voor hef- en hijswerktuigen
- werken met hoogwerker, schaarlift, verreiker
- opbouwen en keuren van steigers
- werken aan elektrische installaties
- werken met onafhankelijke adembescherming
- brandwachten en veiligheidswachten (mangatwachten) voor besloten ruimtes
- verwijderen van asbest
- enz.

De geldigheid van deze attesten en certificaten mag de maximale termijn of een geldigheid van maximum 5 jaar niet overschreden hebben.

De **AANNEMER** dient, op eenvoudig verzoek van de **ALBI-opdrachtgever**, de gegevens met betrekking tot de opleidingen, habilitaties, en certificering te kunnen bezorgen.

5.2.4. Onderaanneming

Alle bepalingen voor de **AANNEMER** in onderhavig document zijn eveneens van toepassing voor iedere onderaannemer die in opdracht van de **AANNEMER** werken uitvoeren. Het volledig uitbesteden van de opdracht aan onderaanneming is verboden. De **AANNEMER** mag gespecialiseerde prestaties uitbesteden (N-1) op voorwaarde dat hij de **ALBI-opdrachtgever** voorafgaandelijk heeft ingelicht over de keuze van de onderaannemers en dat hiervoor de toestemming werd gegeven door de **ALBI-opdrachtgever**.

Het verder uitbesteden van werken door een onderaannemer (subcontractor) (N-2) is in principe verboden.

Een uitzondering op deze regel kan enkel worden toegestaan door de **ALBI-opdrachtgever** na voorafgaandelijk advies van de ALBI-SHE/preventiedienst.

Het akkoord van de **ALBI-opdrachtgever** ontheft de **AANNEMER** op geen enkele manier van haar verplichtingen aangaande onderhavige voorschriften of van de (contractuele) voorwaarden van de bestelling, en in het bijzonder voor wat betreft de kwaliteit van de leveringen, de materialen, de prestaties en het respecteren van de termijnen en de garanties.

¹ Cfr. voor NL: SSVV-opleidingsgids: <http://www.vcainfra.nl/ssvv-opleidingengids/risicovolletaak-per-branche/>
voor B en Lux: Register Risicovolle taken: <https://besacc-vca.be/nl/RegisterRT>

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Het is de verantwoordelijkheid van de **AANNEMER** om alle regels en voorschriften die van toepassing zijn in het kader van de opdracht ter plaatse te communiceren aan zijn onderaannemer(s). De **AANNEMER** zal ten opzichte van ALBI verantwoordelijk zijn om de onderaannemer(s) in te lichten en ervoor toe te zien dat de onderaannemer(s) de regels en voorschriften en de code van goede praktijken die van toepassing zijn in het kader van de opdracht correct naleven.

De **AANNEMER** is verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat alle door ALBI gevraagde informatie (documenten, certificaten, lijsten, enz.) van zijn onderaannemer(s) correct en tijdig ter beschikking zijn van de **ALBI-opdrachtgever**.

Elke vertraging, opschorting, of uitstel van de werken ten gevolge van niet, onvolledig of laattijdig aanleveren van de door ALBI gevraagde documenten, zijn ten koste van de **AANNEMER**.

5.2.5. Illegale arbeid

De **AANNEMER** zal geen toevlucht nemen tot illegale arbeid.

De **AANNEMER** is verplicht om voorafgaandelijk een lijst door te geven met de namen en het nationaal rijksregisternummer van alle personeelsleden die in het kader van de opdracht werken uitvoeren op de site. Deze lijst dient dagelijks geactualiseerd te worden.

Een buitenlandse **AANNEMER** dient het identificatiedocument van de sociale zekerheid van zijn land voorafgaandelijk over te maken evenals de een kopie van de noodzakelijke documenten voor zijn personeel om werknemers tewerk te stellen in het land of de regio waar de werken uitgevoerd worden zoals in de lokale / Europese wetgeving vastgelegd is (A1-formulier, LIMOSA-verklaring (voor België), enz.).

5.2.6. Coördinatie en veiligheidstoezicht

De **AANNEMER** dient een "werkverantwoordelijke" aan te stellen die op de plaats van de werken toezicht houdt dat de werken worden uitgevoerd worden volgens de interne voorschriften van de **ALBI-opdrachtgever** en de geldende wettelijke bepalingen.

Deze werkverantwoordelijke dient onder vast contract te staan van de AANNEMER en dient de taal van het land of regio voldoende machtig te zijn om een goede communicatie met de ALBI verantwoordelijke van de werken te verzekeren.

De werkverantwoordelijke is houder van de werkvergunning (cfr § 5.4.6) en dient de inhoud ervan duidelijk en volledig te communiceren met de uitvoerders (werknemers van de aannemers en werknemers van eventuele onderaannemers) alsook alle voorschriften (wettelijke of andere) met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn in het algemeen. Hij houdt toezicht op de kwaliteit van de uit te voeren werken alsook het naleven van de voorschriften (wettelijke of andere) met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn in het algemeen.

Iedere **AANNEMER** die werken uitvoert op een manier die indruist tegen de in voege zijnde wetten, reglementen of voorschriften, draagt de hiervoor volledige verantwoordelijkheid. Schadevergoedingen en ander kosten die eventueel voortvloeien uit het niet naleven van deze voorschriften zijn voor zijn rekening van de **AANNEMER**. Contractueel betekent dit ook dat inbreuken op de voorschriften kunnen leiden tot het verbreken van de overeenkomst en tot schadeklachten.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Indien er meer 10 werknemers (inclusief werknemers van onderaannemers) werkzaam zijn of indien de **AANNEMER** aan meer dan 2 onderaannemers werkzaamheden heeft uitbesteed, dient de **AANNEMER** een bekwaam SHE-toezichter aan te stellen die op de locatie aanwezig is volgens onderstaand schema.

Aantal werknemers	Aantal onderaannemers	Aanwezigheid SHE-toezichter ^[#]
> 10		Minimum 1 dag per week
> 20	> 2	Minimum 2 dagen per week
> 30	> 3	Minimum 3 dagen per week
> 40	> 4	Permanent

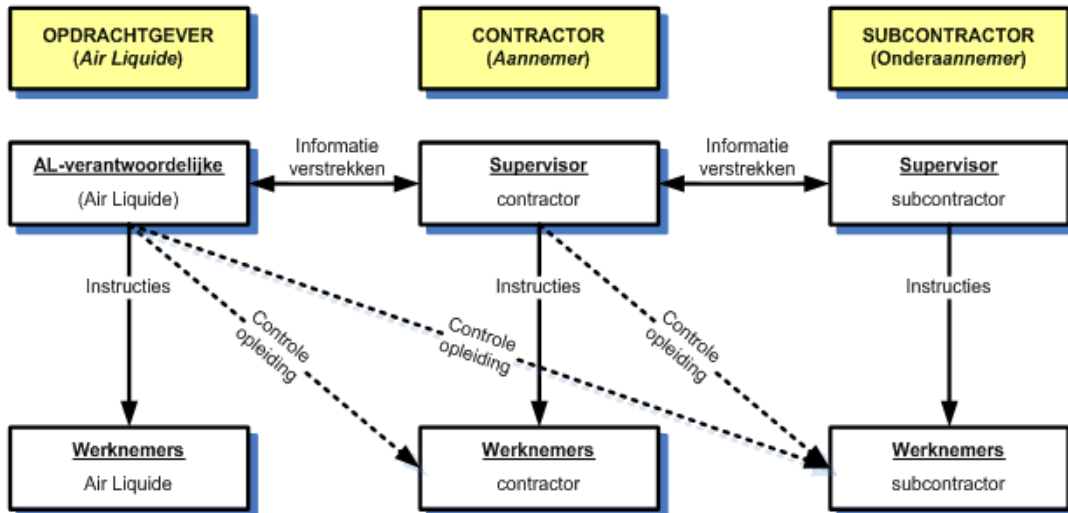
^[#] Een dag komt overeen met 8 uren. Deze uren kunnen verspreid worden over de week
Afhankelijk van de aard van de werken (het risico) kan ALBI bijkomende eisen opleggen met betrekking tot de aanwezigheid van een SHE toezichter

De **AANNEMER** verbindt zich ertoe om in harmonie samen te werken met de andere ondernemingen die op de ALBI site werkzaam zijn.

Wanneer het contract dit vereist, zal de **AANNEMER** een SHE-toezichter (veiligheidskundige) voor de werken op de werken afvaardigen die permanent tijdens de werken aanwezig is. Deze dient een veiligheidsdagboek bij te houden met:

- Aanwezigheid- en urenregistratie (gespecificeerd in uren voor **AANNEMER** en onderaannemers)
- Registreren van verzuim
- Meewerken aan en evalueren van de taakrisicoanalyse (TRA)
- Werkplekinspectieronden (TSI) (minimaal twee per dag) en de daaruit voortvloeiende acties
- Organiseren en registreren van toolbox meetings (voor meer dan 30 medewerkers minimaal 2 toolbox meeting per week)
- Gevraagd en ongevraagd AL adviseren met betrekking tot verbeteringen voor veiligheid, gezondheid en milieu
- VGWM
- Specifiek rapporteren en analyseren van incidenten

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**



Relaties opdrachtgever - aannemer - onderaannemer

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****5.3. Toegang tot de site****5.3.1. Legitimatie**

Om toegang te verkrijgen tot de ALBI site dient men tot beschikken over:

- een geldig paspoort of identiteitskaart (geen rijbewijs)
- noodzakelijke documenten voor het personeel om tewerkgesteld te worden in het land of de regio waar de werken uitgevoerd worden zoals in de lokale / Europese wetgeving vastgelegd is (A1-formulier, LIMOSA-verklaring (voor België), enz.) en eventueel een tewerkstellingsvergunning voor buitenlandse werknemers
- diploma basisveiligheid VCA en/of Veiligheid voor (Operationeel) Leidinggevenden VCA (of gelijkwaardig binnen MASE (Frankrijk) of SCC (Duitsland, Oostenrijk & Zwitserland)).

De ALBI sites te Antwerpen, Bergen op Zoom, Lillo, Pernis en Rozenburg, bevinden zich op een industrieel platform (host site). Om toegang te krijgen tot het industrieel platform dient de toegangsprocedure van het platform gerespecteerd te worden (cfr. bijlage 1). Dit geldt eveneens voor toegang tot installaties die zich op het terrein van een klant bevinden en voor projecten (dienst pijpleidingen (ALBI-LI), projecten ALBI-IM, enz.) die uitgevoerd worden op het terrein van een klant.

5.3.2. Aanmelden en registratie

Werknemers van **AANNEMERS** en onderaannemers dienen zich aan te melden bij de ALBI verantwoordelijke voor de werken en dienen zich dagelijks te registreren. Alvorens men werkzaamheden op het ALBI terrein kan verrichten, dient men de ALBI SHE-instructie te volgen en de bijbehorende toets succesvol af te leggen.

ALBI beschikt hiervoor over een module die on-line via het internet vooraf gevolgd kan worden (cfr. bijlage 5 voor handleiding ALBI SHE-instructie):

<https://airliquide.docebosaas.com/lms/>

De toegang voor werknemers van **AANNEMERS** en onderaannemers is beperkt tot de zones waar werkzaamheden dienen uit te voeren en de normale toegangswegen naar deze zones. Het is verboden zich te begeven in zones waar de werknemers geen toestemming voor gekregen hebben.

5.3.3. Arbeidstijden

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de normale werkuren (in overeenstemming met de normale werkuren van de locatie) en op de normale werkdagen: van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van feestdagen. Een normale werkdag komt overeen met 8 uren. De **AANNEMER** dient hiermee rekening te houden met het opmaken van de planning van de prestatie en verzekert dat de prestatie binnen de termijn uitgevoerd kan worden die vermeld is in de bestelbon(nen). Elke uitzondering op een de normale arbeidstijden dient voorafgaandelijk goedgekeurd te worden door de **ALBI-opdrachtgever**. In geen enkel geval zullen de maximale arbeidstijden die vastgelegd zijn in nationale of regionale wetgeving overschreden worden.

De prestaties die verband houden met de ALBI eisen met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn van de werknemer is het algemeen dienen integraal deel uit te maken van het bestek en kunnen daarom geen aanleiding geven tot extra vergoedingen.

5.3.4. Voertuigen

Voertuigen zijn op het bedrijfsterrein enkel toegelaten indien hiervoor een specifieke toestemming werd verleend. Op het bedrijfsterrein gelden de bepalingen van de nationale/regionale wegcode. Hierbij mogen enkel de daarvoor

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

bestemde wegen gebruikt te worden en dient men zich houden aan de maximum snelheidslimiet. Het dragen van de veiligheidsgordel is verplicht. Telefoneren in het voertuig is verboden.

Parkeren van de voertuigen is enkel toegelaten in de daartoe voorziene zones. Parkeren van voertuigen dient achterwaarts te gebeuren om een optimaal zicht te hebben bij het verlaten van de parkeerplaats. Parkeren op groenstroken, onder pijpleidingbruggen en niet aangeduide parkeerplaatsen is verboden.



Bij het parkeren van voertuigen is het verboden:

- een weg of toegang (in het bijzonder de vluchtwegen) te versperren of het zicht te belemmeren
- het gebruik van noodbestrijdingsmiddelen (zoals brandblusapparaten, hydranten, enz.) te verhinderen of te bemoeilijken

Als een voertuig tijdelijk, en met voorafgaandelijke goedkeuring van de AL verantwoordelijke voor de werken, geparkeerd wordt op een niet gereguleerde parkeerplaats (vb. voor laden / lossen van materiaal) is het verplicht de contactsleutels in het voertuig te laten. In het geval van een calamiteit (§ 5.5.1) moeten de hulpdiensten, indien nodig, in staat zijn het voertuig te verplaatsen.

Transporteren van ladingen, in het bijzonder transport van machines en voertuigen, dienen op een professionele manier te worden gezekerd en verankerd zodat aan alle veiligheidseisen wordt voldaan.

Om met een voertuig toegang te krijgen tot de installatiezone is een werkvergunning (cfr § 5.4.6) steeds verplicht –met uitzondering van gehabiteerde chauffeurs die in opdracht van ALBI de door ALBI geproduceerde producten komen laden of lossen–.

5.3.5. Uitsluiting

De **ALBI-opdrachtgever** behoudt zich het recht voor toegang tot de site te ontzeggen aan alle personen van de **AANNEMER** of zijn onderaannemers die:

- niet voldoen aan de gestelde voorwaarden
- onvoldoende (technische) kennis of ervaring hebben voor de uit te voeren werken
- zich schuldig maken aan misdrijven, diefstal, enz.
- de ALBI voorschriften (in het bijzonder maar niet uitsluitend de “Levensreddende regels” - “Life Saving Rules” (cfr. §5.4.4) overtreden
- een goede samenwerking met personeel van de **ALBI-opdrachtgever** en andere firma’s op de site werkzaam of aanwezig beletten of in het gedrang brengen

Deze uitsluiting kan geen aanleiding geven tot enige vergoeding vanwege de **ALBI-opdrachtgever**, noch verlenging van contractuele termijnen. Het is de verantwoordelijkheid van de **AANNEMER** om voor vervanging te zorgen.

5.4. Werken voor ALBI

5.4.1. Onderwerp van de interventie

De **ALBI-opdrachtgever** zal het programma (de programma's) van de interventies op de betrokken installaties en uitrustingen uitgeven en is verantwoordelijk om de nodige informatie en documenten die nodig zijn voor het uitvoeren van de prestaties ter beschikking stellen aan de **AANNEMER**.

Voor het aanvangen van iedere interventie dient de **AANNEMER** zich te vergewissen dat:

- alle betrokken werknemers de ALBI SHE-instructie gevolgd hebben
- de betrokken installaties of uitrustingen door ALBI ter beschikking werden gesteld en werden veiliggesteld
- een geldige en door ALBI bevoegd persoon getekende werkvergunning (cfr. § 5.4.6) overhandigd werd en dat de inhoud ervan duidelijk gecommuniceerd werd

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****5.4.2. V&G-plan: plan betreffende veiligheid, gezondheid en milieu**

De **AANNEMER** moet de wetgeving betreffende veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn op het werk in het algemeen respecteren en naleven, met name en in het bijzonder voor wat betreft de specifieke risico's die verbonden zijn met zijn eigen activiteiten en tussenkomst.

Dit V&G-plan moet door de **AANNEMER** tijdig (cfr. §6 Verklaring voor akkoord – “Algemene voorschriften veiligheid, gezondheid en milieu voor werken door derden”) ter beschikking worden gesteld van de **ALBI-opdrachtgever** en dient minimaal volgende elementen te bevatten:

- (beknopte) omschrijvingen van de uit te voeren werkzaamheden en planning
- de organisatiestructuur van de **AANNEMER** en de taken en verantwoordelijkheden van de betrokken sleutelfuncties
- overzicht van eventuele onderaannemers en zelfstandigen inclusief een korte omschrijving van hun werkzaamheden en planning
- communicatie- en overlegstructuur
- de inventarisatie en evaluatie/analyse van de risico's (TRA – Taakrisicoanalyse) betreffende HSE en de toe passen preventieve en beschermende maatregelen ter voorkomen en/of beperken van mogelijke schade voor personen en/of installaties

Bij het definiëren en het stellen van prioriteiten bij de getroffen maatregelen wordt steeds rekening gehouden te worden met de preventiebeginselen:

- Vermijden van risico's
- Vermijden van schade
- Beperken van schade

En wordt steeds voorrang gegeven aan

- Passieve boven actieve maatregelen en
- Collectieve boven individuele beschermingsmiddelen
- regels en voorschriften met betrekking tot gebruik en beheer van persoonlijke beschermingsmiddelen
- procedures met betrekking tot:
 - beheersen van gevaarlijke stoffen en afvalstromen
 - melden en onderzoek van ongevallen/incidenten en bijna ongevallen

Het V&G-plan van de **AANNEMER** mag geïntegreerd worden in een projectkwaliteitsplan, maar mag nimmer conflicteren met deze algemene voorschriften.

Voor eenvoudige werken / projecten kan, in overleg met de **ALBI-opdrachtgever**, het V&G-plan zich beperken de inventarisatie en evaluatie/analyse van de risico's (bij voorbeeld TRA – Taakrisicoanalyse)

De prestaties mogen niet aangevangen worden zonder goedkeuring van het V&G plan door de **ALBI-opdrachtgever**, na voorafgaandelijk advies van de ALBI-SHE/preventiedienst.

Als de **AANNEMER** zijn wettelijke verplichtingen of de door ALBI in de bestelling opgelegde maatregelen betreffende veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn niet nakomt, behoudt ALBI zich het recht de nodige bijkomende maatregelen te treffen op kosten van de betrokken **AANNEMER** of ondernemer(s).

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****5.4.3. Levensreddende regels - "Life Saving Rules"**

Op alle sites van ALBI en voor alle opdrachten uitgevoerd voor ALBI zijn de 12 levensreddende regels - "Life Saving Rules" (LSR) van toepassing:



- Ik werk niet onder invloed van drugs of alcohol
- Ik rook niet buiten de daarvoor voorziene zones
- Ik draag de persoonlijke beschermingsmiddelen die vereist zijn voor het werk dat ik uitvoer (cfr § 5.4.7)
- Ik betreed nooit zonder toelating een besloten ruimte (cfr bijlage 11.3.9)
- In de voorgeschreven zones heb ik een draagbare detector bij me (cfr § 5.4.7)
- Ik werk met een geldige werkvergunning (cfr. §5.4.6)
- Op alle systemen waar potentieel energie aanwezig is, pas ik de veiligstellingsprocedures (LoTo) toe vooraleer er op te werken
- Ik deactiveer een EIS niet zonder voorafgaandelijke toelating (cfr. §5.4.9)
- Ik draag een anti-valharnas waar het voorgeschreven is (cfr bijlage 11.3.2)
- Ik loop niet onder een hangende last door (cfr bijlage 11.3.3)
- Ik beveilig de lading op voertuigen
- Ik draag steeds een veiligheidsgordel wanneer ik mij in een rijdend voertuig bevind

ALBI hanteert een nultolerantie met betrekking tot deze 12 LSR. Elke overtreding van een van deze regels kan uitsluiting van de betrokken werknemer en/of de **AANNEMER** tot gevolg hebben.

"Indien U beslist om deze regels niet te respecteren, beslist U om niet voor Air Liquide te werken"

5.4.4. Personeelsinstructies (Gebod- en Verbodsregels)**Alcohol en drugs**

Op alle ALBI locaties is het bezit en gebruik van alcoholische dranken en drugs te allen tijde verboden. Het is evenmin toegestaan om werkzaamheden te verrichten onder invloed van alcohol en/of drugs.

Bij het gebruik van medicijnen die het reactievermogen of andere relevante fysieke en psychische vermogens, ongunstig kunnen beïnvloeden, dient u de instructie(s) op het etiket in acht te nemen en eventueel voorafgaand aan de werkzaamheden dit te melden aan de AL verantwoordelijke van de werken.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****Roken**

Roken is op alle ALBI locaties niet toegestaan, tenzij op de daarvoor specifiek voorziene plaatsen.

Fotograferen en filmen

Het is verboden om installatiedelen te fotograferen en/of te filmen zonder expliciete toestemming van de **ALBI-opdrachtgever**. Het aanvragen van deze toestemming dient via de AL verantwoordelijke voor de werken te gebeuren.

Verplaatsingen te voet

Voor verplaatsingen van en naar de werkplek dient steeds te gebeuren via de kortste en meest logische weg en via de normale wandelpaden. Derden zijn niet toegelaten op plaatsen in de installatie buiten de aangegeven werkplaats die vermeld is op de werkvergunning.

Bedienen van afsluiters en ventielen

Het is voor derden verboden om afsluiters of ventielen van een AL installatie te bedienen. Dit is de taak van het productiepersoneel.

Gebruik van de sociale ruimten

Derden hebben geen toegang tot de sociale ruimten (refter, sanitaire voorzieningen, enz.) voorbehouden voor het AL personeel tenzij met expliciet toestemming van de **ALBI-opdrachtgever**. Het aanvragen van deze toestemming dient via de AL verantwoordelijke voor de werken te gebeuren.

5.4.5. Inrichting van de interventiezone

De **AANNEMER** moet, voor zover dit binnen zijn bevoegdheden valt, de werkzaamheden zodanig organiseren en de interventiezone (werkplek) zodanig inrichten, dat het uitvoeren van de werkzaamheden geen nadelige invloed heeft op de veiligheid en de gezondheid van de werknemers en van personen die zich op en/of nabij de interventiezone bevinden. De interventiezone wordt voorafgaandelijk met de ALBI verantwoordelijke voor de werken bepaald. Indien nodig en mogelijk wordt, op vraag van de **ALBI-opdrachtgever**, de interventiezone afgebakend om vermijden dat onbevoegden de interventiezone ongevraagd betreden. Doeltreffende maatregelen moeten worden genomen om risico's voor de werknemers en de omgeving tot een minimum te beperken. Bronbestrijding dient hierbij de voorkeur te krijgen.

Bij het inrichten van de interventie zone dienen doeltreffende maatregelen getroffen te worden teneinde het mogelijk te maken dat de werknemer van de **AANNEMER** en/of personen die zich op of nabij de werkplek bevinden, zich bij nakend gevaar voor zijn veiligheid of gezondheid snel in veiligheid kan brengen. ALBI zal hierbij een adviserende/voorlichtende rol vervullen, indien de plaats waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd hiertoe aanleiding geeft. De **AANNEMER** moet erop toezien dat geen vluchtwegen geblokkeerd worden en dat de standaard interventiemiddelen site (brandblussers, hydranten, nooddouches, enz.) toegankelijk blijven.

Indien door de aard van de werken en/of de omstandigheden het noodzakelijk is om bepaalde wegen tijdelijk te blokkeren dient de **AANNEMER** dit vooraf te overleggen met en formeel toestemming te krijgen van de AL verantwoordelijken voor de werken.

5.4.6. Nuts- en andere voorzieningen

Indien de **AANNEMER** gebruik wenst te maken van energie- of nutsvoorzieningen van de **ALBI-opdrachtgever** (elektriciteit, water, perslucht, enz.) dient de **AANNEMER** dit tijdig vooraf aan te vragen aan de ALBI verantwoordelijke van de werken.

Tijdelijke verlichting moet, in overleg met de ALBI verantwoordelijke van de werken, tijdig voor de aanvang van de werkzaamheden worden aangebracht. Wanneer de verlichting niet gebruikt wordt, dient deze spanningsloos te zijn.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

De **AANNEMER** dient ervoor te zorgen dat bedrading zoveel mogelijk met speciale S-haken of aan de vaste structuren (borstwering leuning, enz.) wordt opgehangen en bevestigd om struikelgevaar uit te sluiten.

Indien nodig –afhankelijk van de uit te voeren interventie en/of omgevingsfactoren– dient de **AANNEMER** de nodige interventiemiddelen (brandblusapparaten, oogdouches, (draagbare) nooddouches, enz.) te voorzien op de plaats van de werken. De **AANNEMER** dient bevoegd en opgeleid personeel te voorzien voor het gebruik van deze interventiemiddelen. Het gebruik van hydranten anders dan voor het blussen van brand is niet toegestaan.

5.4.7. Werkvergunning / LMRA

Voor iedere tussenkomst op een van de ALBI sites of ALBI werf is een werkvergunning vereist. De **AANNEMER** dient zich op de hoogte te stellen van de lokale procedure voor het verkrijgen van de werkvergunning en zo nodig de voorziene opleidingen in dit verband tijdig te volgen. De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** dient zich voor het aanvangen van de werken te verzekeren dat hij in het bezit is van een geldige werkvergunning. Hij dient de werkvergunning, in naam van de **AANNEMER** te tekenen voor akkoord en verklaart hiermee de inhoud van de werkvergunning begrepen te hebben. Dit betekent dat de risico's en preventieve en/of beschermende maatregelen duidelijke en volledig werden gecommuniceerd en dat de maatregelen voldoende zijn om de werken in alle veiligheid kunnen aanvangen.

De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** dient al deze informatie te communiceren en toe te lichten aan alle personen (werknemers van de **AANNEMER** en eventuele onderaannemers) die onder zijn supervisie de werken uitvoeren. De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** dient te controleren dat alle maatregelen die op de vergunning vermeld zijn en/of gecommuniceerd werden aanwezig en correct geïnstalleerd werden vooraleer de werken aan te vatten. Voor het aanvangen van de opdracht moet een LMRA ("Last Minute Risk Analysis") opgemaakt worden door de werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** en /samen met alle personen (werknemers van de **AANNEMER** en eventuele onderaannemers) die onder zijn supervisie de werken uitvoeren. Hierbij dient in het bijzonder, maar niet limitatief aandacht besteed te worden aan:

- Noodprocedure (cfr § 5.5.1): lokaal noodnummer, verzamelplaats, vluchtroutes, enz.
- Locatie van interventiemiddelen (indien van toepassing) in het geval van een incident: nooddouches, oogdouches, brandblussers, enz.
- Verificatie van de plaats/equipment van de werken
- Verificatie dat de equipment waaraan gewerkt moet worden op de juiste manier veiliggesteld werd,
- Inrichting van de werkplaats, de omgeving en eventuele obstakels/hindernissen die het werk kunnen bemoeilijken/verhinderen
- Eventuele naburige werken/activiteiten (coactiviteit)
- Aanwezigheid van alle nodige preventieve en beschermende maatregelen (die op de werkvergunning vermeld zijn).
- enz.

De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** controleert ook regelmatig ter plaatse dat de toestand en/of de omgeving tijdens de werken niet veranderen waardoor nieuwe of bijkomende risico's kunnen optreden.

Enkel de werken die op de werkvergunning vermeld zijn en enkel op de plaats die aangegeven is op de werkvergunning mogen door de **AANNEMER** uitgevoerd worden. Ventielen en afsluiters mogen nooit door de **AANNEMER** zelf bediend worden; dit is de taak van het ALBI-productiepersoneel.

"STEP BACK POLICY"

Het is de overtuiging van ALBI dat alle werken en activiteiten op een veilige manier kunnen uitgevoerd worden in overleg met de AANNEMER. Veiligheid is een verantwoordelijkheid van iedereen en ALBI verwacht dat iedereen die in opdracht van ALBI werken uitvoert hier constructief aan meewerkt. Een goede en degelijke voorbereiding is hiervoor essentieel.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Indien er zich tijdens de werkzaamheden onvoorziene omstandigheden voordoen of indien de omgeving waar de werken of activiteiten veranderen die een impact zouden kunnen hebben op het veilig uitvoeren van de werken, is het recht en de plicht van de werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** de werken te onderbreken en om met de ALBI verantwoordelijke van de werken de omstandigheden te herevalueren en bijkomende en/of aangepaste preventieve en/of beschermende maatregelen te treffen.

“IMPROVISEREN is GEVAARLIJK”

5.4.8. Persoonlijke beschermingsmiddelen

Het is de verantwoordelijkheid van de **AANNEMER** om, op basis van een risicoanalyse de nodige en vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) eenduidig te bepalen en vast te leggen voor de risico's eigen aan de activiteiten / werken van de **AANNEMER** (cfr 5.4.3). Voor de ALBI bedrijfsgebonden risico's worden, afhankelijk van de zone/installatie door ALBI (bijkomende) PBM verplicht (cfr. Bijlage 2).

Alle benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en veiligheidsmiddelen worden door de **AANNEMER** kosteloos ter beschikking gesteld van zijn personeel, tenzij contractueel anders overeengekomen en dit expliciet vermeld werd in de bestelbon staat. De PBM en veiligheidsmiddelen dienen in goede staat te zijn en te voldoen aan de door de wet omschreven specifieke normen. Ze dienen voorzien te zijn van een geldige keuringsticker (indien van toepassing) en geldige CE markering. Voor alle PBM en veiligheidsmiddelen dient een gebruiksaanwijzing beschikbaar te zijn voor (en in de taal van) de gebruiker. De **AANNEMER** staat zelf in voor het opleiden van zijn werknemers voor gebruik van de PBM's en het periodiek onderhoud van de PBM's.

Individuele gasdetectoren (cfr. Bijlage 2) dienen voorzien te zijn van een akoestisch alarm en een periodieke zelftest (zichtbaar, hoorbaar en eventueel voelbaar). De detectors moeten geschikt zijn voor de gassen die op de Air Liquide site waar de werkzaamheden doorgaan mogelijk een gevaar vormen. Ze dienen, conform de gebruiksaanwijzing, gekalibreerd te zijn en de datum van het kalibreren mag de periode die in de gebruiksaanwijzing vermeld staat niet overschrijden. Bij het gebruik van de persoonlijke detectoren dient rekening gehouden te worden met vochtigheid en temperatuurschommelingen die de meting kan beïnvloeden.

Indien dit contractueel overeengekomen en wanneer de werkzaamheden het eisen, zal Air Liquide de nodige persoonlijke detectiemiddelen ter beschikking stellen van de medewerkers van de contractor. Deze worden uitgeleend door de AL medewerker die de vergunning verstrekt en dienen dagelijks onmiddellijk na de werkzaamheden daar terug worden ingeleverd. De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de detectieapparatuur. Eventuele schade zal op de contractor worden verhaald.

5.4.9. Arbeidsmiddelen, materiaal en machines

De **AANNEMER** moet beschikken over alle uitrusting, gereedschap, persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen dat gevraagd is door ALBI en/of de risicoanalyse – V&G-plan van de **AANNEMER**, alsmede over de benodigdheden en verbruiksgoederen die nodig zijn voor het uitvoeren van de werken of diensten. De arbeidsmiddelen moeten (indien van toepassing) over een geldig CE-certificaat beschikken, in goede staat zijn en aan alle wettelijke vereisten en codes van goede praktijken voldoen. De **AANNEMER** zal op eenvoudig verzoek de keuringcertificaten overmaken aan de **ALBI-opdrachtgever** die afgeleverd zijn door een erkende organisatie of door een bevoegde persoon voor arbeidsmiddelen waarvoor specifieke regels gelden, die door hem of door zijn onderaannemers gebruikt worden (hef- en hijsmiddelen, tijdelijke werkgebouwen, elektrische kasten, draagbaar gereedschap, steigers, enz.). Voor ieder apparaat of werktuig dat gebruikt wordt, dient een gebruiksaanwijzing, in overeenstemming met de wettelijke vereisten, beschikbaar te zijn in de taal van de gebruiker.

Defect gereedschap dient onmiddellijk hersteld of ingeleverd en vervangen te worden. Zelf reparaties “improviseren” is niet toegestaan. Na gebruik dient het gereedschap netjes opgeborgen te worden. Kabels en snoeren dienen na de werkzaamheden uitgetrokken, opgerold en weggebracht te worden.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Machines, werktuigen en gereedschap toebehorend aan de **AANNEMER** dienen op een eenduidige en onuitwisbare manier gemerkt te worden.

Als de **AANNEMER** zijn wettelijke verplichtingen of de door ALBI in de bestelling opgelegde maatregelen inzake veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn niet nakomt, behoudt ALBI zich het recht de nodige bijkomende maatregelen treffen op kosten van de betrokken **AANNEMER** of ondernemer(s).

Het geluidsniveau van machines en werktuigen op het terrein mag de 80 dB(A) niet overschrijden. Slechts na uitdrukkelijke toestemming van de AL verantwoordelijke voor de werken, kan hierop een uitzondering gemaakt worden.

Als het geluidsniveau bij de werken hoger is dan 80 dB(A) dient het personeel individuele gehoorbescherming dragen.

Alle motorvoertuigen die bestuurd worden (inclusief vorkheftruck, werfvoertuigen, graafkraan, enz.) moeten voorzien zijn van veiligheidsgordels. Bij gebruik van vorkheftrucks, kranen, graafmachines, hoogwerkers enz. dient men vanaf het ogenblik dat men plaatsneemt op/in het toestel ervoor te zorgen dat veiligheidsgordels/harnassen worden vastgeklikt.

5.4.10. Specifieke eisen en maatregelen

Voor een aantal specifieke activiteiten / werkzaamheden zijn (bijkomende) specifieke beheersmaatregelen van kracht, welke zijn vastgelegd in bijlage 3. In deze bijlage worden de minimale gedrags- en veiligheidsvoorschriften vermeld. De **AANNEMER** blijft onverminderd verantwoordelijk voor de veiligheid van zijn personeel en voor het veilig uitvoeren van de activiteiten /werkzaamheden.

5.4.11. EIS uitrusting

Het is verboden voor een **AANNEMER** om een interventie te doen op een EIS ("Élément Important pour la Sécurité" = veiligheidskritische elementen) zonder bijzonder toezicht van een bevoegd ALBI personeelslid (cfr. § 5.4.3). Op het einde van de interventie kunnen de uitgevoerde werken enkel opgeleverd worden aan het bevoegde ALBI personeelslid nadat de EIS getest is. De EIS uitrustingen zijn op de site specifiek aangeduid.

5.4.12. Gevaarlijke stoffen



ALBI voert een politiek om het gebruik van gevaarlijke stoffen zoveel mogelijk te vermijden en deze producten te vervangen door ongevaarlijke of minder gevaarlijke stoffen. Het binnenbrengen van gevaarlijke stoffen door de **AANNEMER** moet dan ook zoveel mogelijk worden vermeden.

Indien het voor de uit te voeren werken toch noodzakelijk is om gevaarlijke stoffen te gebruiken, dient de **AANNEMER** hiervoor voorafgaandelijk de toestemming te hebben gekregen van de **ALBI-opdrachtgever**. De **AANNEMER** dient tijdig (cfr. A.08.SP-PRO-012 (1) Verklaring voor akkoord - Algemene voorschriften veiligheid gezondheid en milieu voor werken met derden) de veiligheidsinformatiefiches (SDS = "Safety Data Sheet": veiligheidsinformatiefiche voor gevaarlijke stoffen) alsook de hoeveelheid die wordt binnengebracht over te maken aan de **ALBI-opdrachtgever**.

Alle gevaarlijke stoffen moeten voorzien zijn van de originele etikettering en moeten in de geschikte recipiënten zitten. Ze dienen bewaard en opgeslagen te worden zoals voorgeschreven op de veiligheidsinformatiefiches en conform de wettelijke vereisten van het land of de regio. De maximale hoeveelheid gevaarlijke stoffen die binnengebracht worden, zal een dagvoorraad niet overschrijden tenzij hiervoor uitdrukkelijk toestemming werd gegeven door de **ALBI-opdrachtgever**.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Alle verpakkingen dienen geschikt te zijn voor de betrokken producten en dienen voorzien te zijn van de wettelijk voorgeschreven etikettering.

Tijdens de werken moet de **AANNEMER** op ieder moment een inventaris hebben van alle producten die hij op het terrein heeft binnengebracht. De inventaris bevat hoeveelheden en aard van de producten en wordt aan de AL verantwoordelijke voor de werken op eenvoudig verzoek overgemaakt.

De **AANNEMER** is verantwoordelijk om de nodige veiligheidsuitrusting te voorzien voor het stockeren en gebruik van gevaarlijke producten en is verantwoordelijk voor het verwijderen van overschotten en afval van gevaarlijke producten conform de lokale reglementeringen.

Brandstof

Voor het installeren een brandstoftank moet de nodige vergunning overgemaakt worden aan de AL-verantwoordelijke voor de werken. Een attest van de constructeur met datum, maximaal toegelaten druk en duur van de hydraulische druktest moet aanwezig zijn. Indien deze niet beschikbaar is, moet een hydraulische druktest uitgevoerd worden voor de indienststelling.

Gascilinders en -kaders

De **AANNEMER** dient de AL-verantwoordelijke voor de werken tijdig te informeren over gascilinders, -kaders en recipiënten onder druk die voor de werken noodzakelijk zijn. Ze dienen op de correcte en veilige manier opgesteld en gebruikt te worden.

Gascilinders, -kaders en recipiënten onder druk dienen in overleg met de AL-verantwoordelijke voor de werken te worden opgesteld. Na werktijd (einde werkdag) dient **AANNEMER** de Gascilinders, -kaders en recipiënten onder druk uit de productiezone te verwijderen teneinde ze op een afgesproken veilige locatie op te slaan.

Flexibele slangen voor gascilinders, -kaders en recipiënten onder druk dienen een geldig keuringsattest te bezitten en moeten voorzien te zijn van een slangbreukbeveiliging.

5.4.13. Milieu

De ALBI sites zijn ISO 14001 gecertificeerd en verwacht van zijn **AANNEMERS** om hinder naar het milieu (gebruik van grondstoffen, afval, lekken, geluid, enz.) zoveel mogelijk te elimineren of minstens te beperken.

Alle afvalmaterialen (vaste en vloeibare) ten gevolge van de werkzaamheden van de **AANNEMER** en/of gegenereerd door de **AANNEMER** dienen overeenkomstig de lokale wetgeving opgeruimd en verwijderd te worden door de **AANNEMER**. Indien dit door de lokale wetgeving vereist is dient de **AANNEMER** de nodige certificaten voor afvalverwijdering te kunnen voorleggen. Afval dient gescheiden verzameld en verwijderd te worden.

Incidenten waarbij lekken, lozingen of **verontreinigingen** optreden, dienen onmiddellijk door **AANNEMER** gemeld te worden aan de ALBI verantwoordelijke van de werken. De **AANNEMER** draagt de kosten van het opruimen, bodemsanering en eventuele boetes, die kunnen voortvloeien uit het niet volgen van de ALBI en/of wettelijke voorschriften, bij het uitvoeren van hun werkzaamheden of diensten.

5.4.14. Orde en netheid

De **AANNEMER** dient zijn werkplaats steeds schoon en in orde te houden. Toegangswegen en doorgangen dienen te allen tijde vrijgehouden te worden. Er mag geen materiaal opgeslagen worden buiten de plaatsen die door de **ALBI-opdrachtgever** ter beschikking gesteld worden. Als opslag van materialen, producten, enz. niet vermeden kunnen worden, dient de **AANNEMER** deze zones zowel 's nachts als overdag duidelijk af te bakenen met zichtbare middelen. Tijdens de duur van de werken is de **AANNEMER** volledig verantwoordelijk zijn voor het onderhoud en de goede staat van de werkplek, materiaal en de installatie.

Losliggende stukken dienen steeds vastgelegd of verwijderd te worden. Er moet in elk geval voor gezorgd worden dat bij storm e.d. geen gevaarlijke toestanden kunnen ontstaan

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Herstellingen en/of vervangingen ten gevolge van schade of van verlies zijn, ongeacht de oorzaak, voor rekening van de **AANNEMER**. In geval er schade opgemerkt zou worden op een werf waar verschillende **AANNEMERS** gelijktijdig werken en de verantwoordelijke voor de schade niet kan achterhaald worden, zullen de kosten verdeeld worden tussen de betrokken **AANNEMERS** in verhouding tot het aandeel van de **AANNEMER** in de waarde tot het geheel van de werken.

5.4.15. Onderbreken van de werken

ALBI behoudt zich het recht voor om de werken gedurende een onbepaalde periode te onderbreken omwille van redenen die verband houden met haar productie.

5.4.16. Extreme weersomstandigheden

Het is de verantwoordelijkheid van elke **AANNEMER** om, in overleg met de AL-verantwoordelijke voor de werken, de werkzaamheden te onderbreken bij extreme weersomstandigheden (onweer, storm, enz.) indien hierdoor de veiligheid van zijn personeel of het personeel van zijn onderaannemer(s) in gevaar gebracht wordt.

Volgende werkzaamheden zijn steeds verboden bij windkracht van 6 Beaufort (= 10,8 - 13,8 m/s) of meer:

- werken op mobiele steigers
- werken in een hoogwerker, schaarlift, enz.
- hef- en hijswerkzaamheden op open terrein -het is de verantwoordelijkheid van de kraanmachinist om de hijswerken te op te schorten wanneer hij de veiligheid (omwille van extreme weersomstandigheden) niet kan garanderen-
-

Bij onweer (bliksem) is het steeds verboden werkzaamheden uit te voeren op pijpleidingen.

5.4.17. Toezicht, controle en communicatie

De **AANNEMER** is verantwoordelijk voor het goed en correct uitvoeren van de prestaties die hem toevertrouwd zijn. De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** dient op regelmatige basis controles uit te voeren op het verloop van de interventie.

De **AANNEMER** is verantwoordelijk voor correct en veilig uitvoeren van de werken of diensten en voor het toezicht op het naleven van alle voorschriften (wettelijke of andere) met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn in het algemeen.

Hij houdt toezicht op de kwaliteit van de uit te voeren werken alsook het naleven van de voorschriften (wettelijke of andere) met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en welzijn in het algemeen.

Toolbox-meetings

De **AANNEMER** is verplicht zijn personeel (en eventuele onderaannemers) op regelmatige basis (afhankelijk van de duur van de werken en minimaal eenmaal per week) te informeren en sensibiliseren over algemene of specifieke risico's en beheersmaatregelen die het werk met zich meebrengt aan de hand van "toolbox"-meetings.

Voor de ALBI bedrijfsgebonden risico's, preventieve en beschermende maatregelen kan ALBI de nodige informatie ter beschikking stellen voor toolboxmeetings. Deze dienen verplicht georganiseerd en gegeven te worden door de door de **AANNEMER** aan zijn personeel (en eventuele onderaannemers) voor aanvang werkzaamheden.

Een kopie van de aanwezigheidsregistratie van toolbox-meetings dient te worden ingeleverd bij de ALBI-verantwoordelijke voor de werken.

Technische Safety Inspecties (TSI)

De **AANNEMER** is verplicht om op regelmatige basis werkplekinspectie (TSI) uit te voeren om te controleren of de preventieve en beschermende maatregelen die vastgelegd werden correct worden opgevolgd, of deze (nog) afdoende

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

zijn om de risico's te beheersen om de werken veilig te kunnen uitvoeren/verder zetten en om te bepalen of bijkomende maatregelen moeten genomen worden (ten gevolge van onvoorziene of bijkomende omstandigheden of risico's).

Leidinggevenden van de **AANNEMER** die 10 of meer medewerkers op de werf, dienen minimaal 1 maal per week een werkplekinspectie uit te voeren. Het resultaat van hun bevinding dient overgemaakt te worden aan de AL verantwoordelijke voor de werken.

Bijkomend, zal het AL personeel op regelmatige tijdstippen onaangekondigde inspecties uitvoeren. Het is de taak van alle werknemers van de **AANNEMER** hieraan mee te werken en gevolg te geven aan eventuele opmerkingen.

TALK

ALBI voert op regelmatige basis veiligheidsgedragsgesprekken (TALK) uit. TALK heeft als doel de veiligheidscultuur te bevorderen en te verbeteren. Hierbij wordt in dialoog met uitvoerders positieve zaken naar voren gebracht en (mogelijk) gevaarlijke situaties en (mogelijk) gevaarlijk gedrag bespreekbaar gemaakt met als doel dat de betrokken uitvoerder zelf corrigerend optreedt en situatie verbetert. Een TALK is geen audit en vereist de vrijwillige medewerking van de uitvoerders.

De **AANNEMER** dient zijn personeel (en eventuele onderaannemers) hierover te informeren en deze aan te sporen om hier constructief aan deel te nemen.

Rapportage Ongewenste Situaties (ROS)

Elke ALBI site/dienst beschikt over een systeem voor "Rapportage van Ongewenste Situaties" (ROS). ALBI wil elke **AANNEMER** stimuleren om ongewenste – gevaarlijke situaties te melden aan de ALBI verantwoordelijke voor de werken en mee voorstellen te formuleren om deze situaties (onmiddellijk) op te lossen of te verbeteren. Uw medewerking om verbeteringen aan te brengen voor uw en onze veiligheid worden steeds op prijs gesteld.

5.4.18. Controle van de prestaties en oplevering

De **AANNEMER** is verantwoordelijk voor het goed en correct uitvoeren van de prestaties die hem toevertrouwd zijn. De werkverantwoordelijke van de **AANNEMER** zal de **ALBI-opdrachtgever** op regelmatige basis op de hoogte brengen van een staat van de vooruitgang; in het bijzonder:

- de afgewerkte fases en de planning van de volgende stappen
- het naleven van het beleid betreffende veiligheid, gezondheid, hygiëne en milieu
- de eventuele problemen die zich voorgedaan hebben

De **AANNEMER** zal de **ALBI-opdrachtgever** tijdig inlichten over de voltooiing van de interventie en van de voorziene datum voor oplevering.

Wanneer de werken klaar zijn, dient de **AANNEMER** al zijn materiaal, apparatuur en installaties te verwijderen van de interventiezone, evenals eventuele tijdelijke constructies die geen deel uitmaken van de ALBI installaties. Hij dient de interventiezone schoon en in orde te maken en alle afval te verwijderen. De bodem dient schoongemaakt te worden indien deze bevuild zou zijn door de werken die door de **AANNEMER** werden uitgevoerd. Indien de **AANNEMER** dit niet doet, behoudt de **ALBI-opdrachtgever** zich het recht om de interventiezone te laten opruimen en schoonmaken op kosten van de **AANNEMER**.

Op het einde van de werken zal de **ALBI-opdrachtgever** een "proces-verbaal van ontvangst" opstellen waarin een lijst (punch list) van eventuele reserves en corrigerende maatregelen opgenomen wordt die door de **AANNEMER** nog moeten genomen worden. In overleg met de **AANNEMER** wordt in de punch list de streefdatum voor de corrigerende maatregelen vastgelegd. Voor het uitvoeren van de in de punch list opgenomen corrigerende maatregelen zullen geen extra kosten worden aangerekend door de **AANNEMER**. De **ALBI-opdrachtgever** behoudt zich het recht om corrigerende maatregelen in de punch list die niet binnen een redelijke termijn na het verlopen van de streefdatum werden opgelost op eigen initiatief te laten uitvoeren en de kosten hiervoor te verhalen op de **AANNEMER**.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Het proces-verbaal van ontvangst wordt zowel door een bevoegd persoon van de **AANNEMER** als een bevoegd persoon van de **ALBI-opdrachtgever** ondertekend voor akkoord.

Voor courante werken, werken met een standaard karakter of werken met een beperkt belang kan dit proces-verbaal voor ontvangst, met instemming van de **ALBI-opdrachtgever**, vervangen worden door de handtekening op de werkvergunning die als oplevering van de prestatie dienst doet.

5.5. Noodsituaties en ongevallen

5.5.1. Noodplan van de ALBI site

Iedereen aanwezig op een ALBI site of ALBI werf moet op de hoogte zijn van de nood- en evacuatieprocedure, de verzamelplaats(en) en de (lokale) noodnummer(s).

In geval van een alarm dient men:

- alle werkzaamheden onmiddellijk te stoppen
- alle toestellen en apparatuur (elektrische en andere mogelijke ontstekingsbronnen) uit te schakelen
- draaiende motoren te stoppen
- gasflessen dicht te draaien
- zich dwars op de wind, rustig naar de verzamelplaats te begeven
- de instructies van het ALBI personeel op te volgen

In het geval van een alarm worden alle werkvergunning ingetrokken. Na het opheffen van het alarm moeten alle werkvergunningen terug door een bevoegd ALBI personeelslid worden vrijgegeven.

Het is de verantwoordelijkheid van de **AANNEMER** om ervoor te zorgen dat alle werknemers en de werknemers van eventuele onderaannemers de nodige instructies hebben gekregen over de nood- en evacuatieprocedure, en deze begrepen hebben. De **AANNEMER** dient erop toe te zien dat de instructies volledig en correct worden opgevolgd.

ALBI houdt op regelmatige basis onaangekondigde (alarm)oefeningen. Het is de plicht en verantwoordelijkheid van alle medewerkers om hier aan mee te werken. Verleturen ten gevolge van alarm(oefeningen) kunnen niet aangerekend worden.

5.5.2. Uitzonderlijke situaties en incidenten

Bij onvoorziene, uitzonderlijke situaties of incidenten (leidingbreuk, kabelbreuk, gasontsnapping, lekken, enz...) moeten de activiteiten onmiddellijk gestopt worden en dient men, indien mogelijk maar zonder zichzelf in gevaar te brengen, de omvang van de schade zo veel mogelijk te beperken. De situatie of incident moet zo snel mogelijk aan de ALBI verantwoordelijke voor de werken/controlekamer mondeling gemeld worden en dient binnen de 24 uur schriftelijk (per e-mail) bevestigd te worden.

De werken mogen enkel hervat worden nadat de ALBI verantwoordelijke voor de werken hiervoor zijn toestemming heeft gegeven.

Onder incidenten wordt verstaan:

- Alle ongevallen, met (mogelijke) schade aan personen, installaties of middelen
- Alle gebeurtenissen die mogelijke kunnen leiden tot schade aan het milieu
- Alle bijna incidenten en ongevallen

Naast de verplichting om het incident te melden, is de **AANNEMER** verplicht volgende acties te nemen en mee te delen aan de **ALBI-opdrachtgever**:

- De oorzaken van het incident of ongeval op te sporen
- Doeltreffende correctieve en preventieve maatregelen te treffen
- De verplichtingen vastgelegd in de lokale wetgevingen en reglementering op te volgen

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Elk incident of bijna incident maakt voorwerp uit van een officiële melding en analyse. Op de sites met permanente bemanning dient dit onmiddellijke mondeling te gebeuren aan de controlekamer of de AL verantwoordelijke van de werken. In ieder geval moet een eerste (voorlopig) verslag van de betrokken **AANNEMER** per email aan de AL verantwoordelijke voor de werken gestuurd te worden binnen de 24 u na de feiten. De **AANNEMER** is verplicht om kosteloos aan de analyse mee te werken en de nodige middelen hiervoor te voorzien.

5.5.3. Ongevallen en verzorgingen (EHBO)

Het voorkomen van arbeidsongevallen, de analyse en de rapportering vallen onder de verantwoordelijkheid van de **AANNEMER**.

Elk arbeidsongeval of verzorging moet onmiddellijk gemeld worden aan de ALBI verantwoordelijke voor de werken/controlekamer. Deze melding gebeurt in eerste instantie mondeling en dient altijd gevolgd te worden door een schriftelijk incidentenrapport. Schriftelijke rapportering dient zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 24 uur te worden overgemaakt. ALBI beschikt over een standaardformulier voor de schriftelijke rapportering.

De **AANNEMER** dient, in overeenstemming met de lokale reglementering, de officiële instanties (en voor België de arbeidsongevallenverzekering) tijdig en correct op de hoogte te brengen van ongevallen.

Iedereen die een letsel oploopt, hoe klein ook, moet zich laten verzorgen door een opgeleide bedrijfshulpverlener (BHV)/nijverheidshelper in het EHBO lokaal. Elke verzorging moet onmiddellijk en formeel gemeld worden aan de ALBI verantwoordelijke voor de werken/controlekamer.

In het geval van een letsel dat het hervatten van de normale activiteiten verhindert, zal de **AANNEMER** in overleg en na akkoord van het slachtoffer –indien dit mogelijk is– het slachtoffer aangepast werk aanbieden.

De **AANNEMER** zal de **ALBI-opdrachtgever** regelmatig op de hoogte houden van de evolutie van het dossier. De **ALBI-opdrachtgever** behoudt zich het recht om op ieder moment in te grijpen in het onderzoek als hij dit noodzakelijk acht.

5.6. Tussenkomen op sites die niet toebehoren aan ALBI

Bepaalde ALBI-installaties zijn gesitueerd op sites die niet toebehoren aan ALBI (sites die toebehoren aan klanten van ALBI). De **AANNEMER** dient zich ervan te verzekeren dat hij de toelatingen heeft tot deze sites. De **AANNEMER** dient zich op de hoogte te stellen van (eventuele) bijkomende, specifieke eisen, instructies en voorwaarden die opgelegd (kunnen) door de betreffende site, deze te respecteren en op te volgen evenals de voorwaarden beschreven in onderhavig document.

6. FORMULIEREN

A.08.SP-PRO-012: Verklaring voor akkoord - Algemene voorschriften veiligheid en milieu voor werken door derden

7. TE BEWAREN GEGEVENS

- Veiligheids- en gezondheidsplan van de aannemer(s) inclusief risicoanalyse
- Certificering van de aannemer(s) / personeel: VCA (of gelijkwaardig: MASE (Frankrijk), SCC (Duitsland, Oostenrijk & Zwitserland))
- LIMOSA-verklaring (België) of het A1 formulier (Nederland & Luxemburg) en eventueel een tewerkstellingsvergunning voor buitenlandse werknemers
- Habilitatie-attesten van werknemers van de aannemers
- Conformiteit- en (wettelijke) keuringsattesten gebruikte voertuigen, arbeidsmiddelen, werktuigen, enz.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

- Veiligheidsinformatiefiches (SDS) van gevaarlijke producten die op de site worden binnengebracht/gebruikt (indien van toepassing)
- Certificaten van afvoer van (gevaarlijk) afval (indien van toepassing).

8. TOEPASSINGSCHECKLIST - NVT**9. INDICATOREN - NVT****10. BIJBEHORENDE REFERENTIES EN DOCUMENTEN****Referentie MS ALBI**

- SP-SHE-006: Beheer inzake Veiligheid, gezondheid en milieu op het werk

Wettelijke referenties

- **België**
 - <http://www.werk.belgie.be/>
 - Wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (4/08/1996)
 - Codex over het welzijn op het werk en Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB)
 - Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties (AREI)
- **Nederland**
 - <http://www.arboportaal.nl/>
 - Arbeidsomstandighedenwet – Arbowet (18/03/1999)
 - Arbeidsomstandighedenbesluit – Arbobesluit (15/01/1997)
 - Arbeidsomstandighedenregeling

11. BIJLAGEN**11.1. Bijlage 1: Toegang tot de sites en Noodprocedures**



De specifieke procedures voor toegang tot de ALBI sites en de specifieke noodprocedures zijn beschikbaar op eenvoudig verzoek van de **AANNEMER**.

11.2. Bijlage 2: Standaard PBM voor ALBI-sites**11.2.1. ALBI-LI sites****ASU productiezone en installaties (stikstof, zuurstof of argon) van de dienst pijpleidingen**

Volgende PBM zijn steeds verplicht in de ASU-productiezone te Antwerpen (B), Bergen (B), Charleroi (B), Seraing (B) en Terneuzen (NL) evenals de installaties (stikstof, zuurstof of argon) van de dienst pijpleidingen:

- veiligheidshelm
- veiligheidsbril of vizier
- brandvertragende (EN-ISO 11612 of EN 531) en antistatische (EN 1149) veiligheidskledij (type NOMEX of gelijkwaardig): overall of lange broek en vest/blouson met lange mouwen
- veiligheidsschoenen (S3)
- handschoenen aangepast aan het uit te voeren werk
- zuurstofdetector met alarmgrenzen:

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

- 19.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstoftekort en
- 23.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstofovermaat
- gehoorbescherming is verplicht op alle plaatsen waar een geluidsniveau boven 85 dBA heerst (aangegeven met een pictogram). Het wordt ten eerste aanbevolen om in de gehele installatiezone gehoorbescherming te dragen. 
- In ATEX zones is bijkomend gasdetector voor explosie (LEL-detector) verplicht met alarmgrens: 
 - 10% LEL (maximum waarde)

HyCO productiezone en installaties (waterstof of koolstofmonoxide) van de dienst pijpleidingen


Volgende PBM zijn steeds verplicht in de HyCO-productiezone te Antwerpen (B), Bergen-op-Zoom (NL) en Rozenburg (NL) en installaties (waterstof of koolstofmonoxide) van de dienst pijpleidingen:

- veiligheidshelm
- veiligheidsbril of vizier
- brandvertragende (EN-ISO 11612 of EN 531) en antistatische (EN 1149) veiligheidskledij (type NOMEX of gelijkwaardig): overall of lange broek en vest/blouson met lange mouwen
- veiligheidsschoenen (S3)
- handschoenen aangepast aan het uit te voeren werk
- gasdetector voor explosie (LEL-detector) met alarmgrens:
 - 10% LEL

gecombineerd met zuurstofdetector alarmgrenzen:

- 19.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstoftekort en
- 23.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstofovermaat

en detector voor koolstofmonoxide (CO) met alarmgrens:

- 25 ppm CO
- gehoorbescherming is verplicht op alle plaatsen waar een geluidsniveau boven 85 dBA heerst (aangegeven met een pictogram). Het wordt ten eerste aanbevolen om in de gehele installatiezone gehoorbescherming te dragen. 

Op de HyCO site te Rozenburg (NL) bevindt zich een installatie voor de productie van vloeibaar koolstofdioxide (LCO₂). In deze zone is bijkomend het gebruik van een CO₂ gasdetector verplicht; met alarmgrens:

- 5 000 ppm CO₂



ALBI-LI sites COGEN productiezone

In de COGEN-productiezone te Rozenburg (NL) gelden dezelfde regels als voor de HyCO installatie.

Volgende PBM zijn steeds verplicht in de COGEN-productiezone te Pernis (NL):


- veiligheidshelm
- veiligheidsbril of vizier
- brandvertragende (EN-ISO 11612 of EN 531) en antistatische (EN 1149) veiligheidskledij (type NOMEX of gelijkwaardig): overall of lange broek en vest/blouson met lange mouwen
- veiligheidsschoenen (S3)

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

- handschoenen aangepast aan het uit te voeren werk
- gehoorbescherming is verplicht op alle plaatsen waar een geluidsniveau boven 85 dBA heerst (aangegeven met een pictogram). Het wordt ten eerste aanbevolen om in de gehele installatiezone gehoorbescherming te dragen. 
- In ATEX zones is bijkomend een gasdetector voor explosie (LEL-detector) gecombineerd met een zuurstofdetector verplicht met alarmgrenzen: 
 - 10% LEL
 - 19.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstoftekort en
 - 23.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstofovermaat



11.2.2. ALBI-IM sites**Groene Zone**

Volgende PBM zijn steeds verplicht in de **Groene Zone** te Aalter (B), Breda (NL), Eindhoven (NL), Geleen (NL), Herenthout (B), Lillo (B) en Milmort (B):

- veiligheidsbril of vizier
- werkkledij (EN 540): overall of lange broek en vest/blouson met lange mouwen
- veiligheidsschoenen (S3)
- handschoenen aangepast aan het uit te voeren werk
- gehoorbescherming is verplicht op alle plaatsen waar een geluidsniveau boven 85 dBA heerst (aangegeven met een pictogram). Het wordt ten eerste aanbevolen om in de gehele installatiezone gehoorbescherming te dragen. 

Blauwe Zone

Volgende PBM zijn steeds verplicht in de **Blauwe Zone** te Aalter (B), Breda (NL), Eindhoven (NL), Geleen (NL), Herenthout (B), Lillo (B) en Milmort (B):

- veiligheidshelm of stootpet
- veiligheidsbril of vizier
- brandvertragende (EN-ISO 11612 of EN 531) en antistatische (EN 1149) veiligheidskledij (type NOMEX of gelijkwaardig): overall of lange broek en vest/blouson met lange mouwen
- veiligheidsschoenen (S3)
- zuurstofdetector met alarmgrenzen:
 - 19.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstoftekort en
 - 23.5% O₂ (zuurstof) voor detectie van zuurstofovermaat
- handschoenen aangepast aan het uit te voeren werk
- gehoorbescherming is verplicht op alle plaatsen waar een geluidsniveau boven 85 dBA heerst (aangegeven met een pictogram). Het wordt ten eerste aanbevolen om in de gehele installatiezone gehoorbescherming te dragen. 
- In ATEX zones is bijkomend een gasdetector voor explosie (LEL-detector) verplicht met alarmgrenzen: 

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

- 10% LEL (maximum waarde)
- Waar aangegeven is een bijkomende koolstofdioxide (CO₂) gasdetector verplicht; met alarmgrens:
 - 5 000 ppm CO₂

11.2.3. Constructiezones - afgesloten werven

Verplichte PBM in een constructiezone (afgesloten werf) worden gedefinieerd aan de hand van een risicoanalyse en worden vooraf vastgelegd in een specifiek veiligheids- en gezondheidsplan voor de constructiezone. Ze dienen opgenomen te worden in de werfinstructies en dienen duidelijk aan de ingang van de werf geafficheerd te worden. Afwijkingen op de standaard PBM voor een installatiezone dienen voorafgaandelijk voor advies voorgelegd te worden aan de ALBI-SHE/preventiedienst en dienen gevalideerd te worden door de **ALBI-opdrachtgever** (verantwoordelijke van de site / verantwoordelijke van de dienst).

11.3. Bijlage 3: Activiteiten met specifieke risico's**11.3.1. Markeringen**

Gebieden die afgezet zijn met hekwerken of gemarkeerd zijn met een afzet-/ waarschuwingslint, mogen niet verwijderd worden zonder expliciete toestemming van de **AANNEMER** die deze heeft aangebracht of de AL verantwoordelijke voor de werken. Na het beëindigen van de werkzaamheden dient het afzetlint te worden verwijderd te worden opgeruimd.

Iedereen dient de afzettingen te respecteren:

- Rood-wit afzet-/markeringslint: verbodssituatie; dus verboden toegang.
- Zwart-geel afzet-/ markeringslint: waarschuwing voor een gevaarlijke situatie; dus enkel betreden na uitdrukkelijke toestemming van de personen die binnen de afzetting werkzaam zijn

11.3.2. Werken op hoogte**Anti-valharnas**

Voor alle werken op hoogte (> 2 meter hoogte) waar geen of onvoldoende collectieve beschermingsmiddelen kunnen voorzien worden is het dragen van een anti-valharnas (conform EN 361) verplicht. Het anti-valharnas dient in goede staat en tijdig gekeurd te zijn. Het moet voorzien zijn van een dubbele leeflijn of een veiligheidsband rol automaat. De gebruiker dient opgeleid te zijn en moet instructies hebben ontvangen van de werkgever over gebruik van het anti-valharnas en risico's van werken op hoogte. Het is verplicht om toezicht te voorzien voor werken op hoogte gebruik makend van een anti-valharnas: alleen werken met een anti-valharnas is verboden.

Ladders

Een ladder is geen werkpost. Het gebruik van ladders om werken uit te voeren moet zoveel mogelijk worden beperkt. Enkel indien het gebruik van andere (collectieve) beschermingsmiddelen om technische, economische en/of operationele redenen niet mogelijk is, mag een ladder (in goede staat en gekeurd door een bevoegd persoon), eventueel in combinatie met PBM, als werkplek worden ingezet. Een specifieke risicoanalyse is steeds verplicht indien een ladder moet gebruikt worden om werken uit te voeren.

De stabiliteit van de ladder moet te allen tijde gegarandeerd zijn. Het wegglijden van de voeten van de ladder moet verhinderd worden door de bovenkant van de ladderboom vast te zetten aan de (vaste) constructie. Dit vastzetten dient te gebeuren voor het starten van de werken. De ladder steekt boven het toegangsniveau uit tenzij andere voorzieningen getroffen zijn om een veilige houvast te waarborgen.

Er mag maximaal 1 persoon tijdelijk werkzaam zijn op de ladder. Het dragen van lasten beperkt zich tot lichte lasten en mag in geen geval een veilige houvast belemmeren.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****Steigers**

Steigers mogen alleen gebouwd, gewijzigd en afgebroken worden door deskundige medewerkers van een gespecialiseerd bedrijf. Een steiger mag enkel betreden worden indien deze door een bevoegd en specifiek opgeleid persoon werd goedgekeurd. Steigers dienen regelmatig (en minimaal iedere 2 weken) en na elke aanpassing geïnspecteerd te worden door een bevoegd persoon. De steiger dient na goedkeuring te worden voorzien van een steigerkaart met datum van de inspectie en de handtekening van de bevoegde keurder.

Na een storm of hevige weersomstandigheden dient de steiger terug te worden herkeurd door de bevoegde keurder.

De gebruiker van een steiger moet instructies gekregen hebben van zijn werkgever over de gevaren en risico's van werken op hoogte. De gebruiker is verplicht om, vooraleer de steiger te betreden, te controleren of de steiger over een geldige steigerkaart beschikt en of de steiger geen gebreken vertoont. Elke onregelmatigheid dient onmiddellijk gemeld te worden aan de AL verantwoordelijke voor de werken.

Het werken op een niet goedgekeurde steiger wordt gezien als een ernstige overtreding.

De steigerbouwer dient voor elke steiger een berekeningsnota te hebben die, op eenvoudig verzoek van de **ALBI-opdrachtgever** of de AL verantwoordelijke voor de werken kan voorgelegd worden. Voor standaard steigers kan het steigerbouwbedrijf zich hiervoor bijvoorbeeld baseren op de erkende standaarden en normen, en op de gebruiksaanwijzing van de fabrikant (voor de vastgestelde bouwvormen en hoogtes).

Voor onderstaande structuren dient een specifieke statische berekening opgesteld te worden die ter beschikking moet gesteld worden van de **ALBI-opdrachtgever** of de AL verantwoordelijke voor de werken voordat de steiger wordt vrijgegeven voor gebruik:

- steiger hoger dan 24 meter (hoogste van de werkvloer)
- steiger met een vloerbelasting > 3,0 kN/m²
- hang- en uitbouwsteigers met een vloerbelasting > 1,5 kN/m².
- beklede steiger hoger dan 8 meter of met een windvangend oppervlak > 200 m² (met uitzondering van verankerde gevelsteigers)
- ondersteuningssteigers
- overbruggingen langer dan 6 meter
- takel- of hijssteigers
- verrijdbare steigers
- steigers waar bouw-, goederen- of personenliften worden aan verankerd
- steigers die sterk afwijken van de gebruikelijke patronen en aldus vooraf op de constructieve haalbaarheid moeten worden beoordeeld.

De persoon die een sterkte- en stabiliteitsberekening valideert dient opgeleid en bevoegd te zijn voor het valideren van dit type berekeningen. Een tekening kan een aanvulling zijn bij een berekening.

In de volgende gevallen moet de steiger voorzien worden van een aarding (Praktijkrichtlijn steigers; NPR 5310: uitgave 03/11/2013):

- wanneer de steiger zich binnen een afstand van 50 m (horizontaal gemeten) bevindt van naakte hoogspanningsleidingen
- wanneer de steiger gemonteerd is boven hoogspanningsleidingen
- steigers waarop machines en/of hun voedingen gebruikt worden (> 24 V wisselspanning of > 110 V gelijkspanning) en die niet beveiligd zijn met een differentieelbeveiliging van ≤ 300 mA

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

- steigers waar elektriciteitsleidingen aanwezig zijn (> 24 V wisselspanning of 110V gelijkspanning) die niet beveiligd zijn met een differentieelbeveiliging van ≤ 300 mA
- op plaatsen waar statische elektriciteit of vonkoverslag explosiegevaar kan opleveren (ATEX zones)
- indien de **ALBI-opdrachtgever** het voorschrijft

De steigerbouwer dient er zelf voor te zorgen dat de steigers voorzien zijn van aarding. Deze aarding dient degelijk en efficiënt te zijn en zodanig geplaatst te worden dat er geen struikelgevaar aanwezig is. De effectiviteit van de aangebrachte aarding dient te zijn vastgesteld door metingen. Het resultaat hiervan wordt bij voorkeur op de steigerkaart vermeld, maar is in ieder geval opvraagbaar bij de constructeur van de steiger.

Tijdelijke werkvloeren

Voor tijdelijke werkvloeren gelden dezelfde regels als voor steigers en dienen door een bevoegd persoon gekeurd te worden.

11.3.3. Hef en hijswerken

Voor hijswerkzaamheden is het verplicht om in bezit te zijn van een certificaat van bekwaamheid voor het veilig verplaatsen van lasten. Voor alle hef- en hijswerktuigen moeten de nodige keuringcertificaten ter beschikking zijn op de plaats van de werken.

Het gebied waar de hijswerken plaatshebben moet afgezet worden (met een rood/wit lint of hekwerk). Indien het niet mogelijk is om het volledige gebied af te zetten, zal een extra persoon (rigger) worden ingezet om de omgeving veilig te stellen. Deze zal gebruik maken van een fluitsignaal tijdens het hijsen van de last.

Het is ten strengste verboden dat iemand zich onder een hijslast begeeft.

Een hijsplan is verplicht voor het hijsen van kritische lasten:

- lasten waarvan het zwaartepunt niet gekend is,
- lasten die omvangrijk zijn van vorm of van afmetingen en die geen vast gedefinieerde aanslagpunten hebben.
- lasten die zeer juist dienen gepositioneerd te worden en daarom exact dienen aangeslagen te worden
- of indien aan een van de volgende voorwaarden voldaan is:
 - last van > 5 ton
 - indien het product (last x actieradius) > 100 ton.m
 - last die met meerdere hijsmiddelen gelijktijdig dient getakeld te worden
 - lasten die overgenomen moeten worden of waarbij er een interactie is tussen kraan en gebouw of tussen kraan en kraan

of

- het betreft een opbouwkraan (vakwerkgierek) met een capaciteit > 200 ton
- er wordt gehesen met een mobiele hijskraan met een beweegbare jib

of

- op vraag van de **ALBI-opdrachtgever** of de AL verantwoordelijke voor de werken indien de hijswerkzaamheden bij voorbeeld dienen te gebeuren boven kritische apparatuur (al dan niet in dienst).

Voor al deze hijswerken moet een bevoegd en opgeleide lastbegeleider (rigger) aanwezig zijn tijdens de hijsactiviteiten. De rigger moet herkenbaar zijn en moet een fluoriserend (geel /oranje) hesje dragen.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

Het niet opvolgen van de instructies van de rigger wordt gezien als een ernstige overtreding.

Voor kranen en hefwerktuigen moeten de nodige keuringscertificaten ter beschikking zijn op de werf. Ook de bedieners moeten kunnen bewijzen dat zij deze veiligheidsfunctie mogen/kunnen uitvoeren.

11.3.4. Slijpwerkzaamheden

Voor alle slijpwerkzaamheden is het dragen van een volgelaatscherm (face shield), bevestigd op de helm, verplicht (een gewone veiligheidsbril of een ruimzichtbril volstaat niet.)

De slijptol / haakse slijper moet steeds voorzien zijn van een dodemansknop en het handvat, zodat de slijptol met twee handen kan worden vastgehouden.

De **AANNEMER** is verplicht, indien van toepassing, om een degelijke werkbank te voorzien om werkstukken vast te zetten zodat beide handen vrij zijn om de haakse slijpmachine te bedienen.

Voor het slijpen van materialen waarbij stof kan vrijkomen dient de **AANNEMER** de noodzakelijke ademhalingsbescherming te voorzien.

11.3.5. Laswerkzaamheden

Bij laswerkzaamheden is een steeds een specifieke werkvergunning en brandwacht met brandblusser verplicht.

Acetyleen en/of zuurstofflessen moeten op de laswagen met tussenschot, dan wel in het flessenrek worden geplaatst en worden vastgezet. Na werktijd moeten de reduceerventielen verwijderd worden. Op de laswagen dient een goedgekeurde brandblusser gemonteerd te zijn.

Bij het plaatsen van lasdiesels en aggregaten dient men er rekening mee te houden dat de omgeving geen hinder ondervindt van de uitlaatgassen en lawaai. De diesels dienen voorzien te zijn van goede geluidsisolatie. Bij het bijvullen van de lasdiesel dient men gebruik te maken van een lekbak.

De **AANNEMER** is verplicht om alle nodige PBM te voorzien. Het gebruik van een lasscherm is verplicht (een eenvoudige lasbril is niet toegestaan). De **AANNEMER** dient er rekening mee te houden dat het lasscherm op een helm bevestigd is op plaatsen waar laswerken uitgevoerd moeten worden waar het dragen van een veiligheidshelm verplicht is (cfr bijlage 2).

11.3.6. ATEX zones en zones met brandgevaar

Voor activiteiten in zones waar een risico bestaat op een explosieve atmosfeer (ATEX zones) worden extra beheersmaatregelen getroffen. De grenzen van de ATEX zones zijn aangegeven op het terrein.

In de ATEX zone wordt, indien mogelijk, steeds explosie veilige (EX-proof) arbeidsmiddelen gebruikt.

Voor warm werk (lassen, slijpen, enz.) in een ATEX zone is een vuurvergunning/heetwerkvergunning vereist. De vergunningverstrekker is gemachtigd om extra eisen te stellen voor uitvoering van de activiteiten in deze gebieden. Een vuurvergunning/heetwerkvergunning is eveneens vereist voor het binnenbrengen van niet EX-proof materiaal vereist in de ATEX zone.

Voor de werken waar een risico op brand bestaat, moeten door de **AANNEMER** geschikte brandbestrijdingsmiddelen worden voorzien en moet een opgeleide en gehabiliteerde brandwacht worden ingezet. De brandwacht moet permanent toezicht houden bij het uitvoeren van de werken en mag geen andere werkzaamheden uitvoeren. Hij dient de nodige brandbestrijdingsmiddelen en reddingsmiddelen ter beschikking te hebben. Het is verboden de werken aan te vatten zonder toestemming van de brandwacht. Voor het aanvangen van de werken moeten controlemetingen (gasanalyse) uitgevoerd worden. Na de werkzaamheden de werkplaats en de omgeving steeds grondig geïnspecteerd worden op smeulend vuur.



**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****11.3.7. Werken op een zuurstofinstallatie**

Zuurstof (O₂) is een oxiderende stof en bijna alle stoffen (ook gewoon koolstofstaal) branden zeer heftig -soms op een explosieve manier- in zuivere zuurstof. Bij een concentratie van > 25% is er een significant verhoogd risico op brand. Air Liquide heeft zeer specifieke richtlijnen, procedures en instructies voor werken die uitgevoerd moeten worden in de buurt en aan zuurstofinstallaties. De **AANNEMER** is verplicht deze voorafgaandelijk op te vragen bij de AL verantwoordelijke van de werken, deze duidelijk te communiceren met de uitvoerders en ervoor te zorgen dat deze strikt opgevolgd worden. Enkel materiaal (inclusief oliën, vetten lekdetectie spray, enz.) dat expliciet goedgekeurd werd door Air Liquide mag gebruikt worden op zuurstofinstallaties.



- Draag steeds propere (vet- & olievrije) kledij en ventileer kledij die verrijkt werden met zuurstof.
- Werk niet in een zuurstofrijke atmosfeer en vermijdt er steeds vonken en warme punten (in de buurt van brandbaar materiaal)
- Werk steeds netjes: resten van stof (vb. metaalvijsel) kunnen een ontsteking veroorzaken

11.3.8. Hoge druk

In de AL-installaties en processen komen dikwijls hoge drukken voor. Hierbij is het risico op lekken en ontploffingen zeer reëel. Zelfs een druk van 1 bar levert een aanzienlijk gevaar op; delen van de installatie kunnen als een kogel worden weggeschoten

- Signaleer iedere vorm van defect aan een leiding, een installatie of beveiliging onmiddellijk
- Gebruik van de juiste materialen (pakking, etc)
- Controleer VOOR de werken de veiligstelling (LoTo procedure) met de AL verantwoordelijke voor de werken

11.3.9. Besloten ruimtes

Voor het betreden van of werken in een besloten ruimte is steeds een specifieke werkvergunning (betredingsvergunning) vereist. Specifieke (wettelijke) eisen en voorschriften zijn van toepassing voor het betreden van of werken in besloten ruimten; een specifieke risicoanalyse is dan ook steeds verplicht. De **AANNEMER** is verplicht zich te informeren van de specifieke wettelijke en ALBI eisen voor het betreden van of werken in een besloten ruimte.



Elke besloten ruimte die toegankelijk is (bijvoorbeeld een mangat dat geopend werd) moet duidelijk aangegeven en afgezet zijn. Het betreden van een besloten ruimte is enkel en alleen toegestaan wanneer een gecertificeerde Veiligheidswacht Besloten Ruimte (mangatwacht) bij de ingang te staan. Deze veiligheidswacht specifiek opgeleid en is op de hoogte van de taken en verantwoordelijkheden van de mangatwacht, de redding- en communicatieprocedure van de site. De veiligheidswacht dient te beschikken over alle nodige middelen om zijn taak volledig en correct uit te voeren. Hij is verantwoordelijk voor het toezicht van de betreders en de eerstelijnsinterventie en verricht geen andere activiteiten. Hij is verantwoordelijk om erop toe te zien dat geen onbevoegd personeel of personeel zonder werkvergunning de besloten ruimte betreedt. Bij het verlaten van de zone ziet hij erop toe dat er geen mensen meer in de besloten ruimte bevinden, dat alle apparatuur en werktuigen uit de besloten ruimte verwijderd werden of veilig uitgeschakeld / afgesloten zijn en dat de ingang ofwel werd afgesloten ofwel duidelijk aangegeven en afgezet werd.

Het openen van, betreden van of werken in een besloten ruimte zonder geldige werkvergunning of zonder de aanwezigheid van een Veiligheidswacht Besloten Ruimten, het niet respecteren van alle preventieve en beschermende maatregelen of het niet opvolgen van de instructies van de veiligheidswacht wordt gezien als een ernstige overtreding.

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN****11.3.10. Graafwerken en werken in de nabijheid van ondergrondse (pijp)leidingen en elektrische kabels**

Voor elke ingreep in de bodem onder het maaiveld is een specifieke (graaf)vergunning vereist, zelfs als er gewerkt wordt met handwerktuigen. De ALBI verantwoordelijke van de werken zal voorafgaandelijk controleren of zich op de op de betrokken de werkplaats ondergrondse (pijp)leidingen of elektrische kabels en zal indien van toepassing deze ter plaatse komen identificeren en markeren.

Volgende werkzaamheden zijn verboden:

- Op minder dan 15 m van de van de pijpleidingen of elektrische kabels
 - boringen, persingen, gestuurde boringen
 - trillen, heien boren of trekken van palen of damwanden
 - draineringswerken
 - wijzigen van het maaiveld (ophogingen, afgravingen, graven of ruimen van grachten...)
 - planten of rooien van bomen
- Op minder dan 5 m van de van de pijpleidingen of elektrische kabels
 - het gebruik van mechanische graafmachines (enkel graafbak zonder tanden)
 - het gebruik van pneumatische hamers boven de pijpleiding of elektrische kabel
 - het mechanisch “aandammen” op minder dan 30 cm boven de pijpleiding of elektrische kabel
 - het gebruik van zwaar rollend materieel boven de pijpleidingen of elektrische kabel, tenzij ter plaatse een aangepaste, door Air Liquide goedgekeurde mechanische bescherming werd aangebracht

Belangrijkste na te leven veiligheidsmaatregelen bij graafwerken:

- De ligging van pijpleidingen en kabels, het type van de ondergrond en de veiligheidsvoorschriften voor de werken worden in een toolbox meeting besproken met alle betrokken uitvoerders.
- Vanaf 50 cm van de vermoedelijke plaats van een pijpleiding of elektrische kabel dient men manueel met de schop verder graven.
- Alle uitgegraven stukken terrein dienen duidelijk afgebakend te worden. Vanaf een diepte van 1.2 m of als grondsoort dit vereist is het verplicht de sleuf of put reglementair te stutten of te graven met schuine berm (“onder talud”).

11.3.11. Niet destructief onderzoek (NDO)

Radiografisch onderzoek (X-stralen) voor het controleren van lassen dienen genomen worden, indien mogelijk, na de werkuren, in overleg met de ALBI verantwoordelijke voor de werken. Deze activiteit is eveneens vergunningsplichtig en de vergunning dient minstens 3 dagen op voorhand aangevraagd te worden. Tijdens de uitvoering van radiografische werkzaamheden mogen er geen andere activiteiten in de directe omgeving plaatsvinden. De grootte van het werkgebied wordt door het personeel van die de werkzaamheden uitvoert zelf bepaald en afgezet.

11.3.12. Refractaire Keramische Vezels (RKV)

In delen van sommige ALBI installaties (HyCO en COGEN installaties te Antwerpen, Bergen op Zoom, Pernis, en Rozenburg) bevinden zich vuurvaste materialen (stenen, dekens, wol ...) die Refractaire Keramische Vezels (RKV) bevatten. Voor werken waar blootstelling aan deze RKV mogelijk is, legt ALBI specifieke maatregelen op. De

**ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU
VOOR WERKEN MET DERDEN**

AANNEMER is verplicht de specifieke ALBI procedure (ST-SHE-021 A en ST-SHE-021 F) op te vragen indien van toepassing.

11.3.13. Asbest

In bepaalde oude delen van installaties is of kan nog asbest aanwezig zijn. Elke site beschikt over een asbestinventaris. In geval een **AANNEMER** onvoorziën asbesthoudend materiaal zou ontdekken op zijn werkplaats of in geval van twijfel, dient de **AANNEMER** de werken onmiddellijk te stoppen en contact op te nemen met de ALBI verantwoordelijke voor de werken.

Werken die betrekking hebben op de afbraak of verwijdering van asbest mogen enkel uitgevoerd worden door bedrijven die daarvoor erkend zijn door de bevoegde instanties. De **AANNEMER** is verplicht om de geldende reglementeringen betreffende melding van asbestverwijderingswerken aan de bevoegde instanties te respecteren. Een bewijs van de erkenning door en de melding aan de bevoegde instanties dient tijdig te worden overgemaakt aan de ALBI verantwoordelijke voor de werken. Na het verwijderen van het asbest dient de **AANNEMER** de attesten van de verwerking van het asbestafval over te maken aan de de ALBI-verantwoordelijke voor de werken.

**11.4. Bijlage 4: Activiteiten voor derden vrijgesteld van VCA verplichting**

Voor onderstaande werken en activiteiten is de **AANNEMER** vrijgesteld van de verplichte VCA certificatie (§ 5.2.2):

- Administratieve taken
- Schoonmaken (administratieve gebouwen, controlekamer, magazijn, werkplaats, enz.)
- Onderhoud en herstellingen in kantoorgebouwen
- Binnenafwerking van kantoorgebouwen (v.b. schilderwerken)
- Magazijnbeheer
- Firma's die instaan voor de beveiliging van het terrein
- Interventiediensten (intern of extern)
- Onderhoud en herstelling van werktuigen (atelier) en voertuigen
- IT: telecommunicatie, hardware & software (installatie, onderhoud en inspectie)
- Onderhoud van beveiligingssystemen
- Aanleggen en onderhoud van groenvoorziening ("landscaping")
- Eenvoudige metselwerken
- Installeren van werfketen
- Transport van personen, goederen, afval enz.
- Reinigen van straten en wegen en winterdienst (zout strooidienst, sneeuwruimen...)
- Ongediertebestrijding
- Engineering dienstverlening
- Laboratorium en controle dienstverlening, bodemonderzoeken, geluidsmetingen, enz.
- Consultancy



LINKED DOCUMENT ALBI

Referentie:	LD.06.SP-PRO-012
Proces:	PRO
Versie:	1
Toepassingsdatum:	
Revisiedatum:	
Eigenaar:	Procurement Director
Pagina:	34/34

ALGEMENE VOORSCHRIFTEN VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU VOOR WERKEN MET DERDEN

11.5. Bijlage 5: Handleiding voor on-line SHE instructie ALBI

IN-SHE-010 C Contractors LI

IN-SHE-010 E Contractors IM